

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МИЧУРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением директора

№ 1/1 от 15.01.2021

**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
профессии 23.01.03 Автомеханик

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013г. №701,

- с приказом Минобрнауки России № 389 от 09.04.2015г. «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования»,

- с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции приказа Минобрнауки России от 31 января 2014г. № 74, с изменениями от 17 ноября 2017 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

Рассмотрена на заседании ПЦК преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения дисциплин протокол №5 от 21.01.2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы.

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения выпускниками техникума образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик.

1.3 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 23.01.03 Автомеханик.

## **2. Форма государственной итоговой аттестации**

2.1 Формой государственной итоговой аттестации по осваиваемой профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 23.01.03 Автомеханик является защита выпускной квалификационной работы (далее -ВКР). Выпускная квалификационная работа выполняется в два этапа:  
первый – выполнение выпускной практической квалификационной работы  
второй – выполнение письменной экзаменационной работы

## **3. Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

3.1 Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации - не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.2 Закрепление за обучающимися тем ВКР и руководителей – не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

3.3 Выдача обучающимся индивидуальных заданий на выполнение ВКР, составление графика выполнения обучающимися разделов ВКР, не позднее, чем за 2месяца до начала государственной итоговой аттестации.

График проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) утверждается директором и доводится до сведения обучающихся.

## **4. Организация выполнения ВКР**

### **4.1 Общие требования к ВКР**

4.1.1 ВКР должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии, предусмотренного ФГОС.

4.1.2 ВКР должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

4.1.3 Содержание и структура ВКР определяются в методических рекомендациях к выполнению выпускной квалификационной работы по данной профессии.

4.1.4 Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической экзаменационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

4.1.5 Результаты проведения ВКР оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

#### 4.2 Тематика ВКР

Темы ВКР по профессии, включая содержание темы, исходные данные, структура утверждаются приказом директора техникума за 6 месяцев до защиты ВКР

Темы ВКР по профессии, включая содержание темы, исходные данные, структура представлены в Приложении 1.

4.2.1 Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования и предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

4.2.2 Темы ВКР разрабатываются педагогическими работниками дисциплин профессионального цикла, совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждаются и рассматриваются профильной предметно - цикловой комиссией (далее – ПЦК).

4.2.3 Тематика ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость в прикладной отрасли, отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

4.2.4 Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

4.2.5 Закрепление тем ВКР за обучающимся с указанием руководителя оформляется приказом директора на основании заявления обучающегося об утверждении темы ВКР.

4.2.6 Руководителем ВКР могут быть педагогические работники техникума из числа преподавателей профессиональных модулей или мастеров производственного обучения, а также специалисты предприятий, организаций или их объединений, имеющие высшее образование, соответствующее профилю подготовки выпускников.

#### 4.3 Организация выполнения ВКР

4.3.1 Индивидуальное задание, разрабатывается руководителем ВКР по утвержденной теме, где в соответствующих разделах формулируются конкретные требования к этой части применительно к общей тематике ПЭР. Задания на ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании профильной предметно – цикловой комиссии, подписываются руководителем и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе техникума.

4.3.2 Руководитель ВКР проводит консультации обучающихся в соответствии с

разработанным и утвержденным графиком консультаций

## **5. Необходимые материалы для проведения государственной итоговой аттестации**

- 5.1 ФГОС по 23.01.03 Автомеханик.
- 5.2 Программа государственной итоговой аттестации.
- 5.3 Письменная экзаменационная работа обучающегося с письменным отзывом руководителя.
- 5.4 Приказ директора о составе ГЭК и апелляционной комиссии.
- 5.5 Приказ о закреплении тем ВКР и руководителей ВКР.
- 5.6 Приказ директора о допуске к защите ВКР обучающихся, успешно завершивших обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (по результатам промежуточной аттестации и прохождением всех видов учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом).
- 5.7 Протоколы заседания ГЭК.
- 5.8 Сведения об успеваемости обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (сводная ведомость), протоколы квалификационных экзаменов о присвоении разрядов по профессиям, а также об имеющихся достижениях по профилю специальности (грамоты, сертификаты, свидетельства др.), полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы (портфолио).
- 5.9 Аттестационные листы.

## **6. Организация и проведение защиты ВКР**

Для проведения ГИА создается ГЭК численностью не менее 5 человек. Комиссия работает на базе ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

- председатель ГЭК;
  - заместитель председателя ГЭК;
  - члены комиссии: из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
  - ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).
- 6.2 Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.
- 6.3 На защиту ВКР обучающемуся отводится до 15 минут. Процедура ГИА включает в себя доклад обучающегося (не более 7 минут), вопросы членов комиссии,

ответы обучающегося на поставленные вопросы, представление отзыва на ВКР. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР.

6.4 Во время защиты ВКР обучающийся может использовать:

- выполненную графическую часть;
- пояснительную записку ПЭР;
- составленный ранее доклад или тезисы своего выступления;
- доклад, оформленный в виде презентации, выполненной в приложении Microsoft Office Power Point.

6.5 Решения ГЭК принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

6.6 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем.

6.7 Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день после оформления в установленном порядке протокола.

## **7. Критерии оценки качества подготовки выпускников**

7.1 ВКР оценивается по следующим критериям:

- овладение приемами работ;
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
- выполнение установленных норм времени (выработки);
- умелое пользование оборудованием;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

7.2 Показатели оценки навыков и умений по выполнению ВКР:

7.2.1 **«отлично»:** уверенное и точное владение приемами работ, качественное выполнение работы без подсказки мастера, выполнение или перевыполнение нормы выработки, правильная организация рабочего места, соблюдение правил безопасности труда;

7.2.2 **«хорошо»:** правильное владение приемами работ с несущественными ошибками, исправляемыми самими обучающимися; работа выполняется самостоятельно (возможно несущественная помощь мастера); незначительно снижен уровень качества выполненной работы; нормы выработки соответствует 100%; правильно организуется рабочее место; соблюдаются требования безопасности труда;

7.2.3 **«удовлетворительно»:** недостаточное владение приемами работы, имеются отклонения от норм времени (выработки); имеются незначительные отклонения по качеству; несущественные ошибки в организации рабочего места; соблюдаются правила безопасности труда;

7.2.4 **«неудовлетворительно»:** неточное выполнение приемов работы; неумение осуществлять самоконтроль; несоблюдение требований технической и технологической документации; невыполнение норм времени (выработки).

7.3 Критерии оценивания ВКР

№ п/п	Критерии оценивания		Уровни оценки			
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
1	2	3	4	5	6	7
1.	Актуальность Темы	четко сформулирована	+			
		обоснована		+		
		сформулирована неточно			+	
		не обоснована				+
2.	Уровень использования в работе методов исследования вопросов, проблемы или объекта	высокий	+			
		выше среднего		+		
		средний			+	
		низкий				+
3.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей	высокая	+			
		выше средней		+		
		средняя			+	
		низкая				+
4.	Содержание работы	соответствует теме	+			
		имеет неточности в формулировании названий разделов		+		
		имеет неточности в формулировании названий разделов и глав			+	
		не раскрывает тему				+
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения всех частей работы	логическая связь темы, цели, задач выводов и предложений	+			
		Незначительные нарушения в последовательности и обоснованности		+		
		Нарушения в последовательности и обоснованности (не более 5), не искажающими			+	

		смысл излагаемого материала				
		отсутствует				+
6.	Применение компьютерных технологий	на высоком уровне	+			
		выше среднего		+		
		среднем уровне			+	
		ниже среднего				+
7.	Качество оформления работы	соответствует требованиям	+			
		имеются отдельные ошибки		+		
		имеется много ошибок			+	
		не соответствует требованиям				+
8.	Количество чертежей (рисунков, схем, графиков, таблиц и диаграмм), грамотно оформленных, согласно ГОСТ суммарно не должно превышать 3-4 листов формата А4	не более 3-4 рисунков, схем и графиков (таблиц) в соответствии с темой работы	+			
		не менее 3 рисунков, схем, графиков (таблиц) в соответствии с темой работы		+		
		2-3 рисунка, схем, графиков (таблиц) в соответствии с темой работы			+	
		менее 2 рисунков, схем и графиков (таблиц) таблиц по теме работы				+
9.	Список использованной литературы	содержит 5 источников, изданных за последние 5 лет и оформленных в соответствии с требованиями стандарта	+			
		содержит 5 источников, оформленных по стандарту, отсутствуют современные источники		+		
		менее 5 источников, объем специальных периодических изданий незначителен			+	
		содержит недостаточное количество источников, оформленных с ошибками				+
		внедрены в практику, являются оригинальными		+		

	разработки заимствованы из литературы и не адаптированы к конкретным условиям			+	
	отсутствуют				+
оценочный интервал		45-41	40-32	31-22	22-18

7.4 Уровень знаний обучающихся определяется следующими оценками:

7.5.1 **«отлично»:**

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя;
- изложение поставленной задачи и способ ее решения в представленной к защите ВКР дано обучающимся грамотно, четко и аргументированно;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь обучающегося отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- во время защиты обучающийся демонстрирует знание проблемы, раскрывает пути решения производственных задач, высказывает собственные рациональные обоснованные суждения по различным аспектам представленной ВКР.

7.5.2 **«хорошо»:**

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя;
- изложение поставленной задачи и способ ее решения в представленной к защите ПЭР дано обучающимся грамотно, четко и аргументированно;
- на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны ответы. При этом речь обучающегося отличается логической последовательностью, четкостью, прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

7.5.3 **«удовлетворительно»:**

- работа выполнена в соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя;
- изложение (доклад) раскрывает в не полной мере в представленной к защите ВКР поставленной задачи и способов ее решения;
- на поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны неполные ответы либо слабо аргументированные;
- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие основных знаний учебных дисциплин/ междисциплинарных курсов;
- отказ от ответов демонстрирует неумение обучающегося применять теоретические знания при решении производственных задач.

7.5.4 **«неудовлетворительно»:**

- представленная на ГИА ВКР выполнена согласно заданию, но присутствуют недоработки, ВКР имеет подписи выпускника, руководителя ВКР;
- изложение (доклад) не раскрывает в представленной к защите ВКР поставленной задачи и способов ее решения;
- обучающийся не понимает вопросы, поставленные по тематике данной ВКР и не дает ответов на вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин/междисциплинарных курсов.

## **8. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

8.1. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в государственной ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

8.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

8.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.6. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

8.7. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря.

8.8. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума.

8.9. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

8.10. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

8.11. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

8.12. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

8.13. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.14. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

8.15. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

8.16. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

8.17. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.18. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции, направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

8.19. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

8.20. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

8.21. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

8.22. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

8.23. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.24. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.25. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

## **9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)**

9.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Техникумом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

9.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется

увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

9.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

**Темы выпускных квалификационных работ  
23.01.03 Автомеханик**

№ п/п	Перечень
1	«Технология технического обслуживания и текущего ремонта ГРМ двигателя ВАЗ-2114».
2	«Технология обслуживания и текущего ремонта КШМ «ВАЗ-2112»
3	«Технология технического обслуживания и ремонта системы смазки двигателя ЗМЗ-406».
4	«Технология обслуживания и ремонта генератора автомобиля ВАЗ-2107».
5	«Технология обслуживания и ремонта сцепления автомобиля ГАЗ-3110».
6	«Технология технического обслуживания и ремонта жидкостной системы охлаждения на двигателе ВАЗ-2115».
7	«Технология технического обслуживания и ремонт системы питания дизеля УАЗ-Патриот».
8	«Технология обслуживания и ремонта системы питания двигателя ВАЗ-2115».
9	«Технология обслуживания и ремонта ходовой части автомобиля ВАЗ-2131».
10	«Техническое обслуживание и ремонт аккумуляторной батареи».
11	«Технология обслуживания и ремонта гидроусилителя рулевого управления автомобиля «Форд-Фокус».
12	«Технология технического обслуживания и ремонт контактно-батарейной системы зажигания автомобиля ВАЗ-2106».
13	Технология технического обслуживания и ремонт привода стояночного тормоза. ВАЗ-2123».

14	Технология технического обслуживания и ремонта передней подвески автомобиля ВАЗ-2114».
15	«Технология обслуживания и ремонта гидравлической тормозной системы автомобиля ВАЗ-2109».
16	Технология технического обслуживания и ремонта генератора ВАЗ-2114».
17	«Технология технического обслуживания и ремонт топливной системы на автомобиле ВАЗ-2110».
18	«Технология обслуживания и ремонт сцепления на автомобиле ЗИЛ-508».
19	«Технология технического обслуживания и ремонта задней подвески автомобиля ВАЗ-21074».
20	«Технология обслуживания и ремонта 5-ти ступенчатой коробки передач автомобиля ВАЗ-2115».
21	«Технология обслуживания и ремонта задней подвески автомобиля УАЗ-452».
22	«Технология технического обслуживание и ремонта главной передачи автомобиле ВАЗ-2110».
23	«Технология технического обслуживания и ремонт стартера на автомобиле Рено Logan».
24	«Технология обслуживания и ремонта главной передачи автомобиля ГАЗ-3309».
25	Технология технического обслуживание и ремонта кривошипно-шатунного механизма на двигателе ВАЗ-2121».
26	«Технология технического обслуживания контрольно-измерительных приборов на автомобиле ГАЗ Газель НЕКСТ».
27	«Технология ремонта электрического привода рулевого управления автомобиля «ВАЗ 2190(Granta).»
28	Технология технического обслуживания и ремонт редуктора заднего моста автомобиля «Газель NEXT».
29	«Технология технического обслуживания и ремонта тормозных механизмов на автомобиле ГАЗ-2310-Соболь».

30	«Технология технического обслуживания и ремонта газораспределительного механизма двигателя ЗМЗ-5234, ГАЗ – 3307».
31	«Технология ремонта шатунно- поршневой группы двигателя УМЗ –4216 «ГАЗель-Бизнес».
32	«Технология технического обслуживания и ремонта системы охлаждения двигателя ЗМЗ-406».
33	«Технология технического обслуживания и ремонта ходовой части автомобиля ГАЗ-3110».
34	«Технология технического обслуживания и ремонта сцепления ВАЗ-2131».
35	«Технология технического обслуживания системы выпуска отработавших газов».
36	«Технология технического обслуживания системы впрыска бензиновых двигателей».
36	«Технология технического обслуживания системы питания дизельного двигателя».
37	«Технология обслуживания и ремонта ГРМ двигателя автомобиля ВАЗ-2107».
38	Технология технического обслуживания и ремонт системы смазки двигателя ГАЗ-402».
39	«Технология организации технического обслуживания и ремонта автомобиля».
40	«Основные неисправности и техническое обслуживание приборов освещения и световой сигнализации на автомобиле ВАЗ-2115».
41	«Технология обслуживания и ремонта двигателя ЗМЗ-523. Автомобиль ГАЗ-3307».
42	«Технология обслуживания и ремонта ведущего моста автомобиля ВАЗ-2110».
43	«Технология технического обслуживания и ремонта системы энергообеспечения и запуска двигателя».
44	Технология технического обслуживания и ремонт АКПП

	автомобиля «Renault Megane 2(DPOAL4)».
45	«Технология обслуживания и ремонтакузова автомобиля ГАЗ-3302».
46	Технология ремонта и техническогообслуживания раздаточной коробки передач автомобиля УАЗ-Патриот».
47	«Технология проведения Д-1 и ТО-1автомобиля ВАЗ-2115».
48	«Технология технического обслуживания привода передних колес».
48	«Организация технического обслуживания и ремонта автомобиля»
49	«Технология обследования технического состояния, обслуживания и ремонта двигателя».
50	«Технология технического обслуживания и ремонта ходовойчасти переднеприводного автомобиля».